



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 9»  
г. ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

663180, г. Енисейск, ул. Вейнбаума, 52, тел./факс (39195) 2-70-07  
Сайт: <http://www.enisschool9.myl.ru> E-mail: [enisschool\\_9@mail.ru](mailto:enisschool_9@mail.ru)  
ИНН 2447011119; КПП 244701001; ОКПО 65594306; ОГРН 1102447000182



УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА ШКОЛЫ  
№ 01-10-18 от 03.10.2018 г.  
Т.А. Нестерова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме в МАОУ СШ № 9**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 28.12.2010 №390-ФЗ «О безопасности», Письмом Министерства образования и науки РФ «Об обеспечении безопасности в образовательных учреждениях» № 03-1572 от 30.08.2005, Методическими рекомендациями по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений РФ № 03-1423 от 04.06.2008.

1.2. Настоящее Положение определяет основные требования и порядок организации пропускного режима на территории и в здании Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 9» г.Енисейска (далее - школа).

1.3. Цель настоящего положения – установление и обеспечение надлежащего порядка работы, создание безопасных условий для учащихся и сотрудников школы, обеспечение сохранности имущества, предупреждение террористических актов в школе, исключение возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.

1.4. Контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности школы, определяет порядок пропуска учащихся и сотрудников школы, граждан в здание, исключает возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы.

1.5. С целью эффективности пропускного режима в школе установлена автоматизированная система контроля и учета доступа, позволяющая осуществлять вход и выход из школы с использованием электронного пропуска.

1.6. Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в школе возлагается на:

- директора школы (или лица, его замещающего);
- заместителя директора, ответственного за безопасность и организацию пропускного режима (далее – заместитель директора по БиОПР);
- дежурного администратора;
- на вахтёра в дневное время в будни,
- сторожа в будни с 20-00 до 08-00, в выходные и праздничные дни круглосуточно.